

	YAPI İŞLERİ VE TEKNİK DAİRE BAŞKANLIĞI GÖREV TANIM FORMU	Doküman No	YİTDB-GT-003
		İlk yayın tarihi	14.02.2024
		Rev. No / Tarih	00/-
		Sayfa sayısı	1/1

Görev : Etüt Proje Şube Müdürü
Üstü : Daire Başkanı
Vekili : Daire Başkanı tarafından yetkilendirilmiş Şube Müdürü
Nitelikler - En dört yıllık üniversite mezunu olmak, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanun'unda belirtilen genel niteliklere sahip olmak, - Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak, - İlgili mevzuat, yönetmelik, yönerge ve esasları bilmek, - Gerekli bilgisayar programlarını bilmek
Görev ve Sorumluluklar - Etüt Proje Şube Müdürü Kapsamında Görev ve Sorumluluklar - Üniversitenin her türlü inşaat, yapım ve onarım işlerine ilişkin projelerin, bölgesel ve kullanım özelliklerini de dikkate alacak biçimde teknik çalışmalarını yürütmek, - Üniversitenin hizmet binaları ve eklerinin daha verimli olarak kullanılabilmesi amacıyla projeler hazırlamak ve geliştirmek, - Üniversitenin her türlü yeni yapı ve var olan yapılarının büyük ve küçük onarım işleri ile ilgili etüt-proje ve inşaatlarını yaptırmak amacıyla teknik çalışmalar yapmak, - İhale edilecek inşaatların yaklaşık maliyetlerinin tespit edilmesini sağlamak, - Sene içerisindeki hizmet içi eğitimlerin verilmesini sağlamak, - Şube müdürlüğünde Kalite Yönetim Sisteminin uygulanmasını sağlamak, - Yapılan işlerle ilgili gerekli raporları hazırlamak ve Daire Başkanı'na sunmak, - Bağlı olduğu süreç ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yapmak, - Bağlı ve sorumlu olduğu Daire Başkanı, Genel Sekreter, Rektör Yardımcısı ve Rektörün görev alanıyla ilgili olarak verdiği diğer işleri yapmaktır.
Yetkiler 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu, 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, - Yapım İşleri Genel Şartnamesi,

(Hazırlayan) Şube Müdürü	(Kontrol Eden) Şube Müdürü	(Onaylayan) Daire Başkanı
Emine BIYIK	Emine BIYIK	Abdullah KÜÇÜK